

AIP für den externen Kunden

Der Kunde muss sich **einmalig** für AIP registrieren.

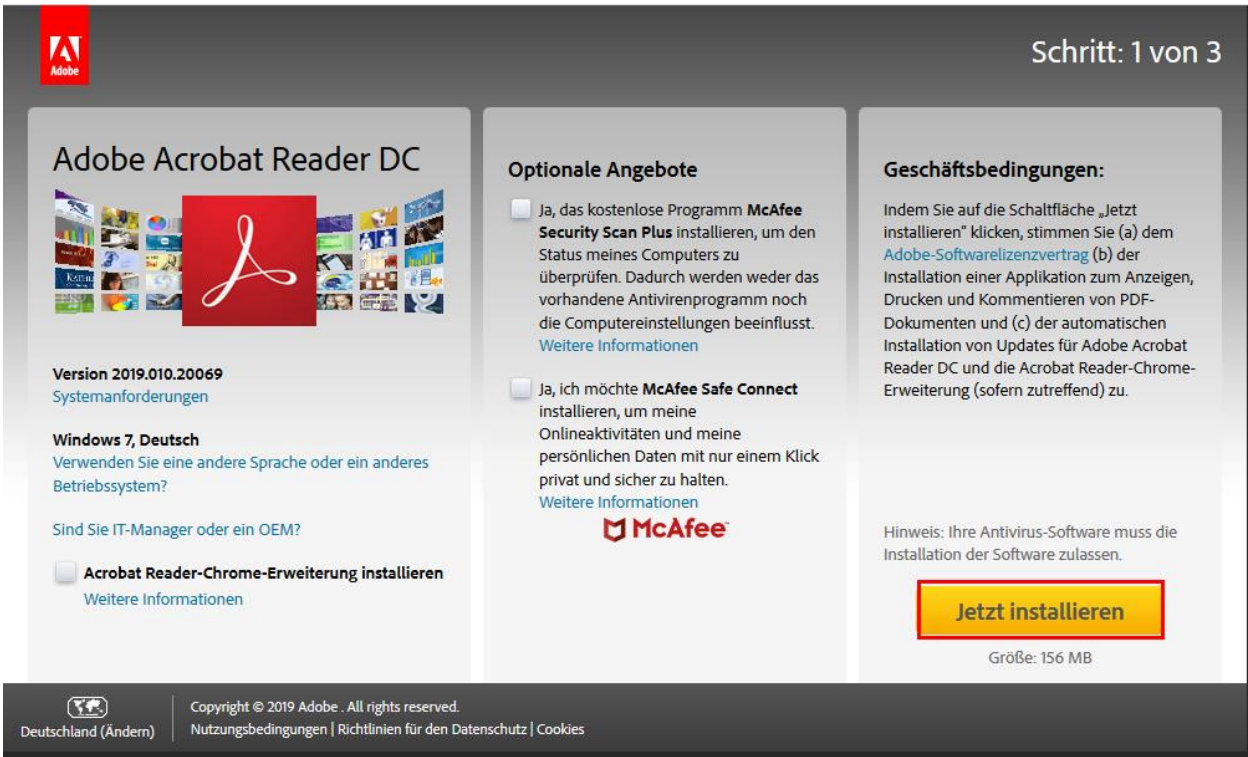
Inhalt

- Anleitung ADOBE Acrobat 1
- Einrichtung eines MS Kontos 3
- Zweite Variante PDF Dokumente mit dem AIP Viewer öffnen: 7
- Sonstige Meldungen 9

Anleitung ADOBE Acrobat

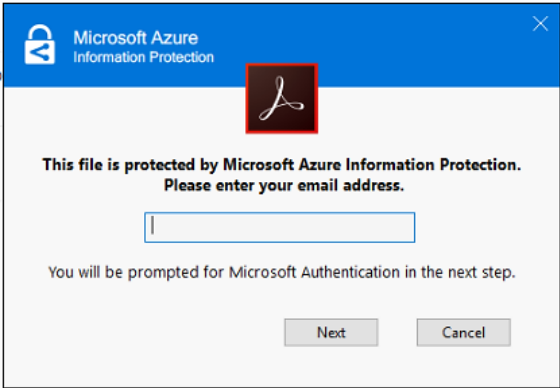
PDF mit der neuesten ADOBE Acrobat Version öffnen

1. Installation der neuesten ADOBE Acrobat Version, falls diese noch nicht vorhanden ist:
<https://get.adobe.com/de/reader/>

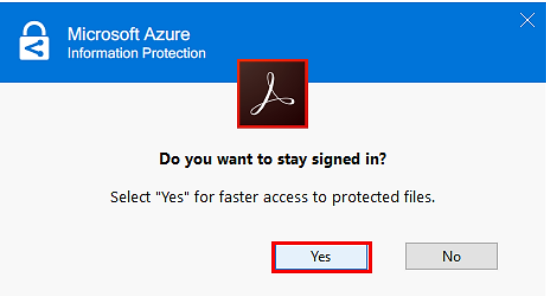


2. Installation des AIP Plug-In's für den ADOBE Acrobat:
<https://helpx.adobe.com/acrobat/kb/mip-plugin-download.html>

3. E-Mail-Adresse zum Öffnen des Dokuments eingeben:



4. Anmeldung mit „Yes“ bestätigen:





Einrichtung eines MS Kontos

1. E-Mail-Adresse eingeben und die Funktion „Dann erstellen Sie jetzt eins!“ auswählen um ein Microsoftkonto zu erstellen

Microsoft

Anmelden

Dieses Microsoft-Konto ist nicht vorhanden. Geben Sie ein anderes Konto ein, oder fordern Sie ein neues an.

!@gmail.com

Sie haben noch kein Konto? **Dann erstellen Sie jetzt eins!**

Zurück Weiter

2. Konto mit „Weiter“ erstellen:

Microsoft

Konto erstellen

Offenbar besitzen Sie kein Konto bei uns. Wir erstellen ein Konto für Sie über !@gmail.com.

Zurück Weiter

3. Kennwort erstellen:

Microsoft


← !@gmail.com

Kennwort erstellen

Geben Sie das Kennwort ein, das Sie für Ihr Konto verwenden möchten.

Weiter

4. Vorname und Nachname eingeben:

 Microsoft

← [redacted]!@gmail.com


Konto erstellen

Wir benötigen noch ein paar Informationen, bevor Sie diese App verwenden können.

Vorname

Nachname

5. Details hinterlegen:

 Microsoft

← [redacted]!@gmail.com


Details hinzufügen

Wir benötigen noch ein paar Informationen, bevor Sie diese App verwenden können.

Land/Region

Geburtsdatum
 Tag Monat Jahr

6. PIN eingeben, welcher per Mail an Sie versendet wurde:

 Microsoft

← [redacted]!@gmail.com

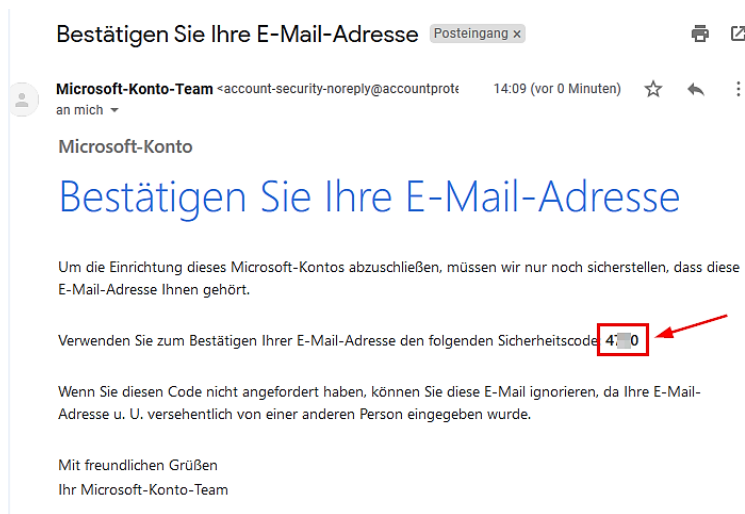
E-Mail-Adresse bestätigen

Geben Sie den Code ein, den wir an [redacted]!@gmail.com gesendet haben. Wenn Sie die **E-Mail** nicht erhalten haben, überprüfen Sie Ihren Junk-Ordner, oder [versuchen Sie es noch mal](#).

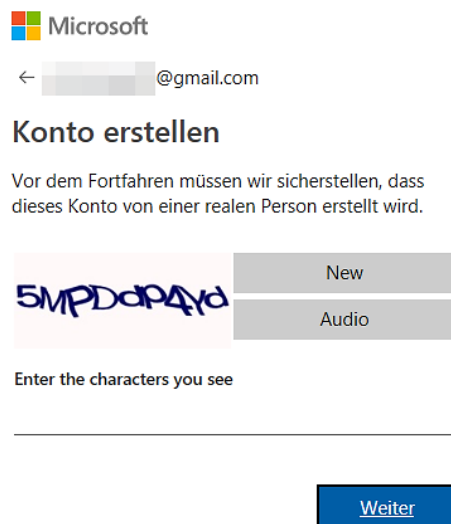
Werbe-E-Mails von Microsoft an mich senden

Durch Auswahl von **Weiter** stimmen Sie den [Datenschutzbestimmungen](#) und dem [Microsoft-Servicevertrag](#) zu.

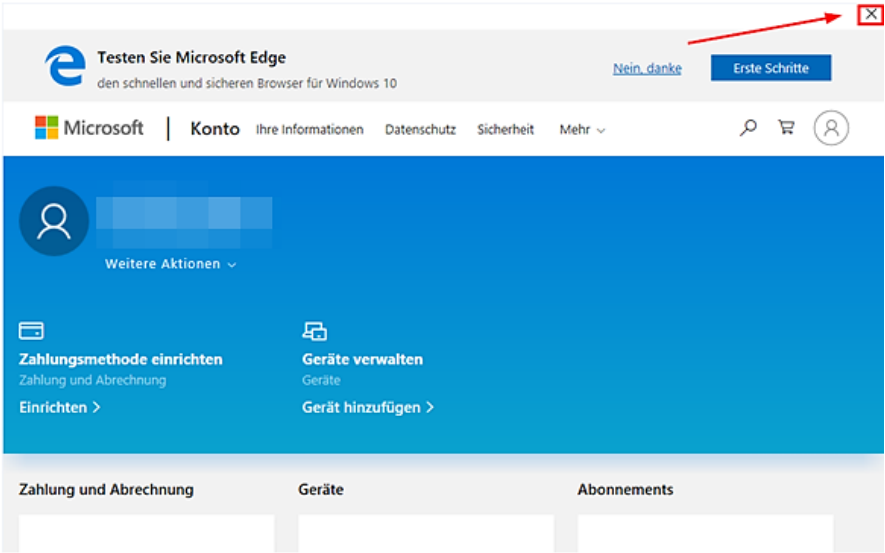
7. Den empfangenen Sicherheitscode eingeben:



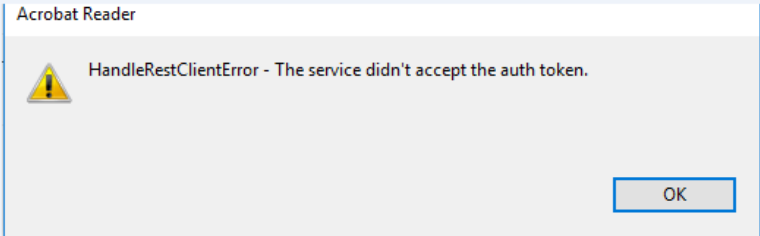
8. Sicherheitseingabe vornehmen:



9. Fenster schließen und Dokument erneut öffnen:



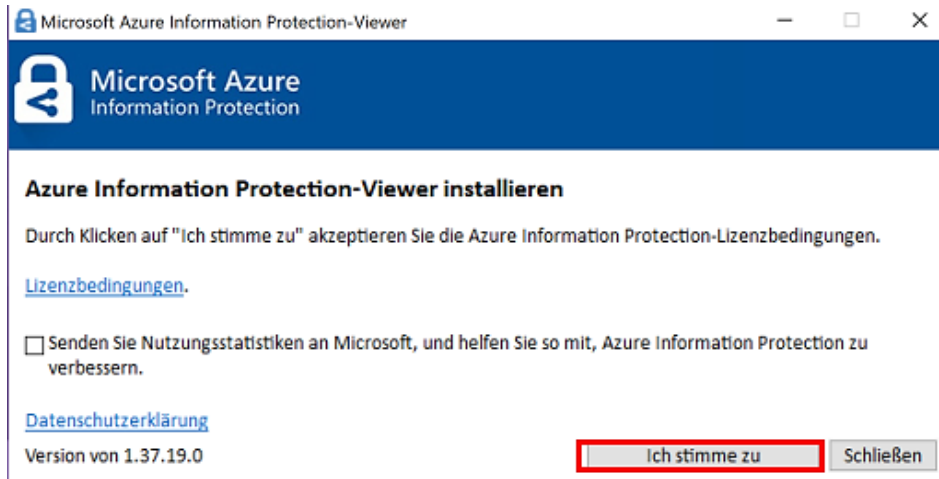
10. Falls diese Meldung erscheint, kann sie ignoriert werden.



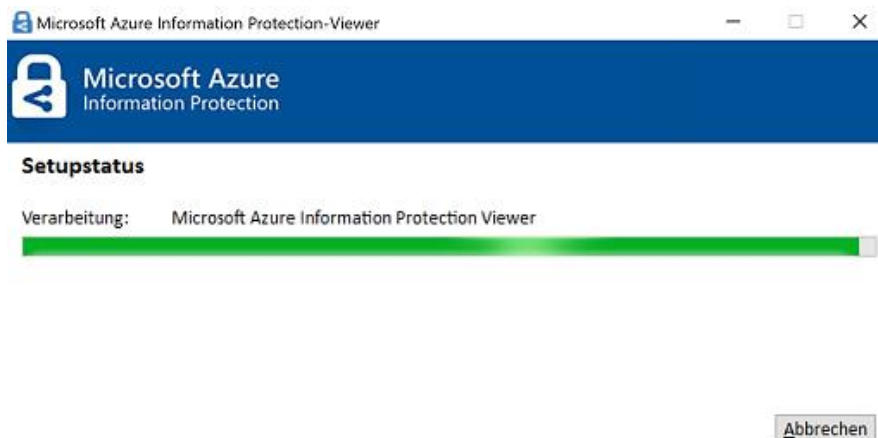
Zweite Variante PDF Dokumente mit dem AIP Viewer öffnen:

1. Installation AIP Viewer
<https://www.microsoft.com/en-us/download/confirmation.aspx?id=54536>

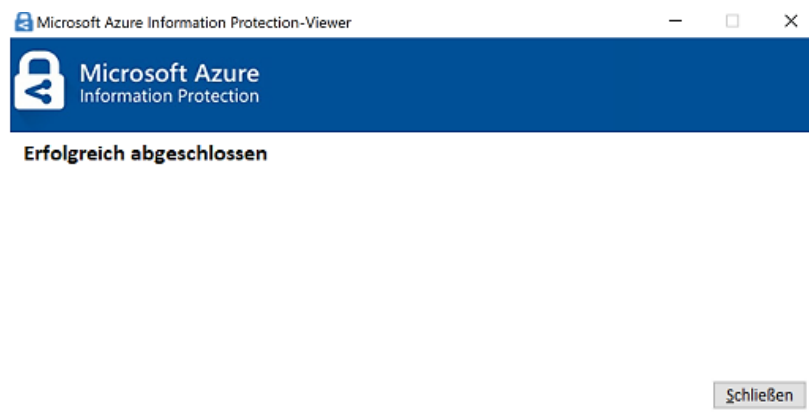
2. Erststart des AIP Viewers:



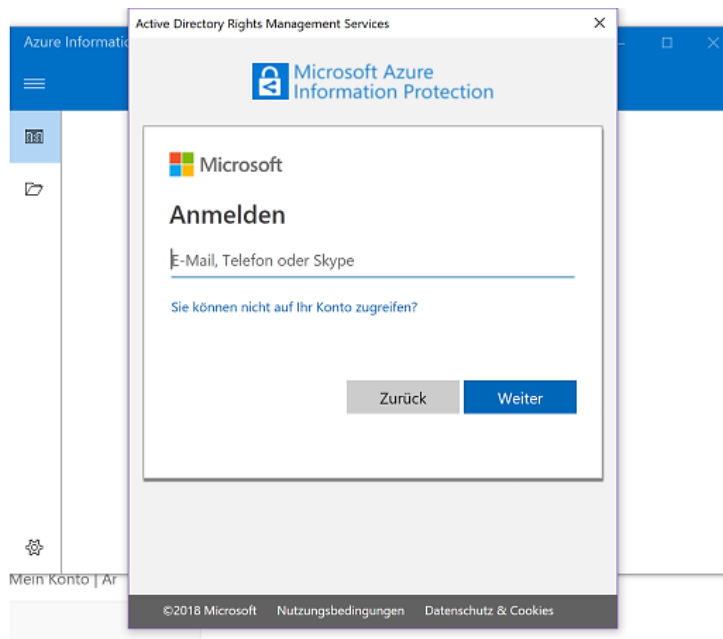
3. Warten bis das automatische Setup erfolgt ist:



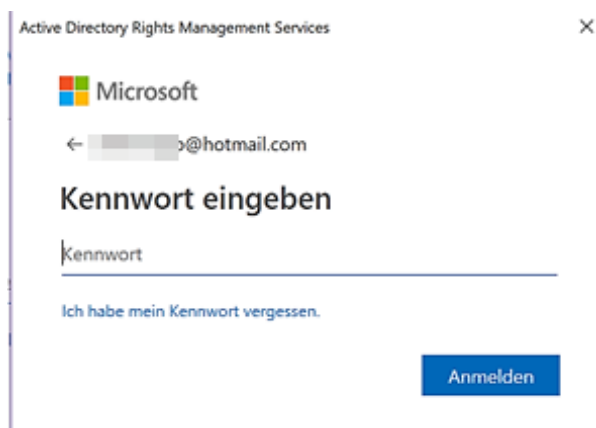
4. Bestätigungsinformation



5. Anmeldung für AIP (Outlook oder Hotmail E-Mail-Adresse)
E-Mail-Adresse, welche bei der Bank bekannt ist, eingeben.



6. Passwort für die E-Mail-Adresse eingeben.

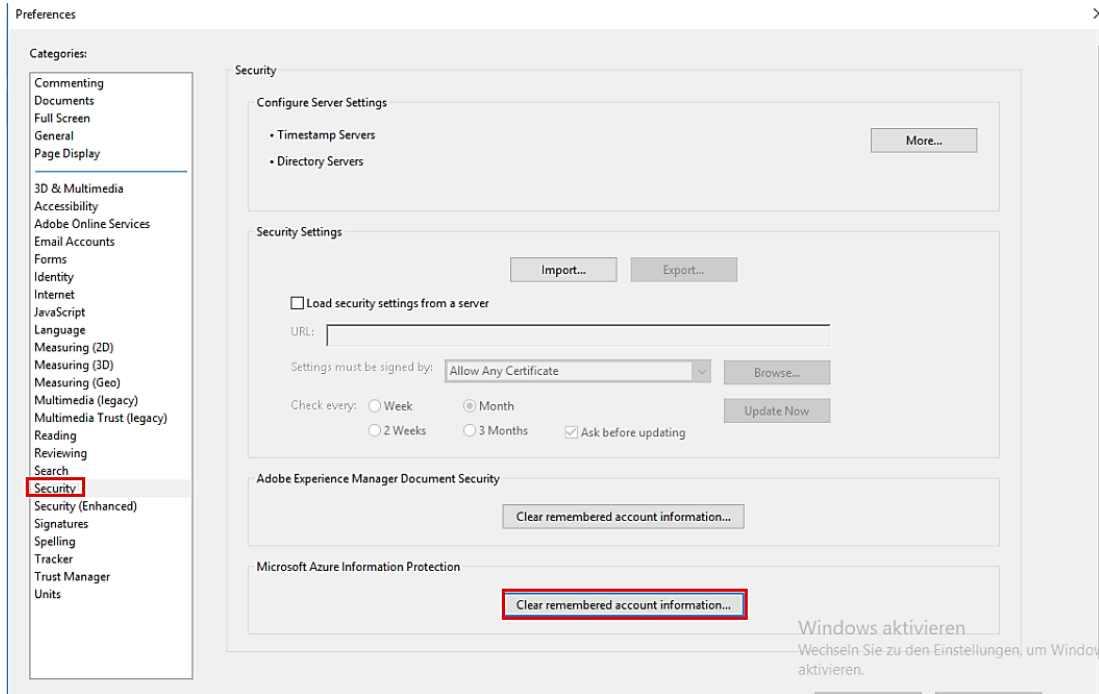


Dokument wird nun angezeigt.

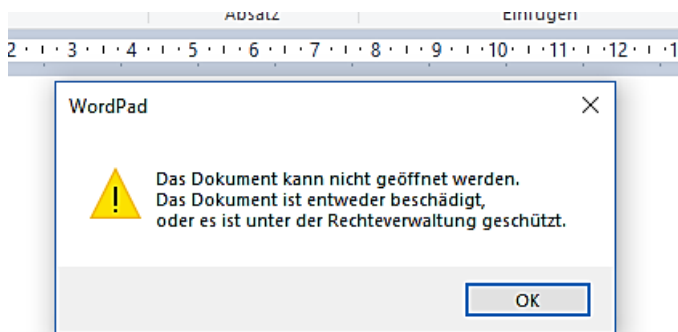


Sonstige Meldungen

Falls schon ein Konto in Adobe angemeldet wurde, kann unter den Einstellungen der Verlauf gelöscht werden:



Meldung wenn der Kunde KEIN Office besitzt:



Sollten Sie obenstehende Meldung erhalten, wenden Sie sich zur Abklärung der weiteren Vorgehensweise bitte an Ihren Berater.