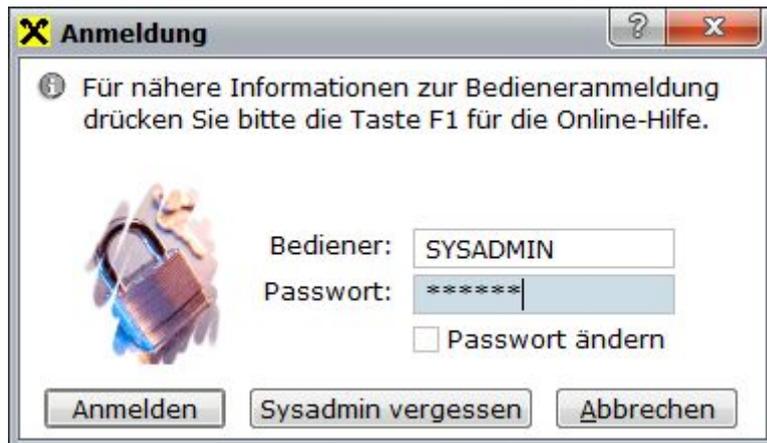


Berechtigung für neue Konten erteilen



ELBA-business 5.7.0

1. Anmelden mit Bediener „SYSADMIN“



Anmeldung

Für nähere Informationen zur Bedieneranmeldung drücken Sie bitte die Taste F1 für die Online-Hilfe.

Bediener: SYSADMIN

Passwort: *****

Passwort ändern

Anmelden Sysadmin vergessen Abbrechen

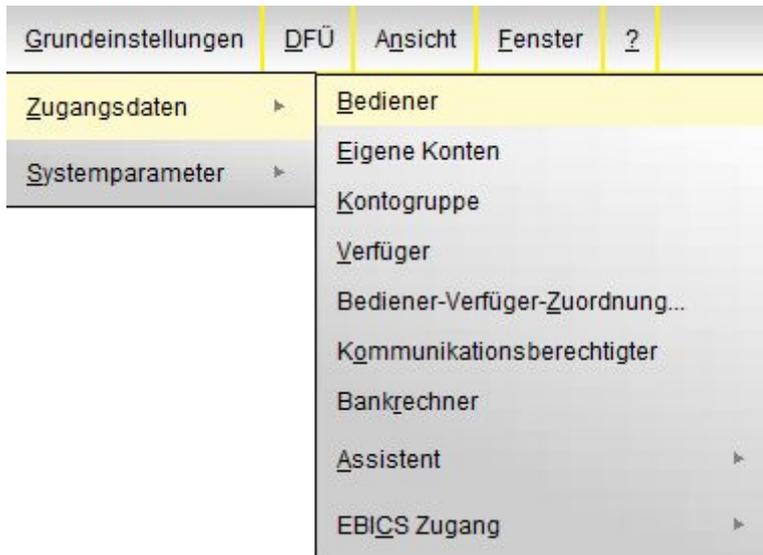
Melden Sie sich mit dem Bediener „SYSADMIN“ und dem dazugehörigen Passwort im ELBA-business an. Falls das Kennwort nicht bekannt ist, können Sie mit „SYSADMIN vergessen“ das Passwort des Systemadministrators zurücksetzen.

Hinweis

Details dazu finden Sie auf www.elba-service.at – Anleitungen – „Sysadmin aktivieren“

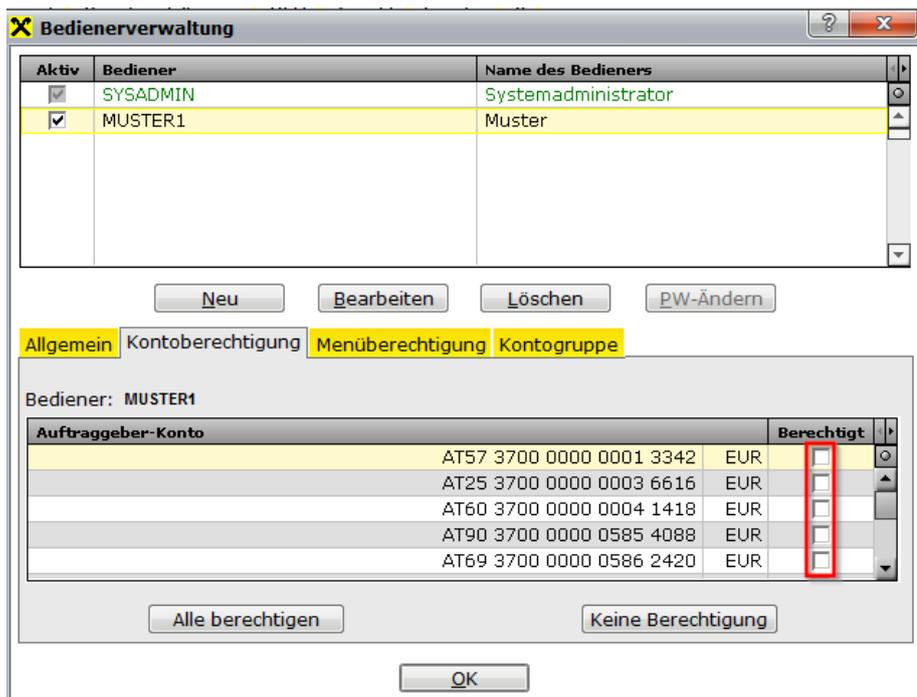
2. Kontoberechtigung

Klicken Sie auf das Grundeinstellungen / Zugangsdaten / Bediener um die Bedienerverwaltung zu öffnen:



Markieren Sie den Bediener, so dass dieser Gelb hinterlegt ist.

Klicken Sie auf den Reiter „Kontoberechtigung“ um dem Bediener die entsprechende Kontoberechtigung zu erteilen.



Hinweis Durch Aktivieren der Funktion „für neue Konten berechtigt“ unter dem Reiter „Allgemein“, wird der Bediener automatisch für alle neuen Konten berechtigt.

