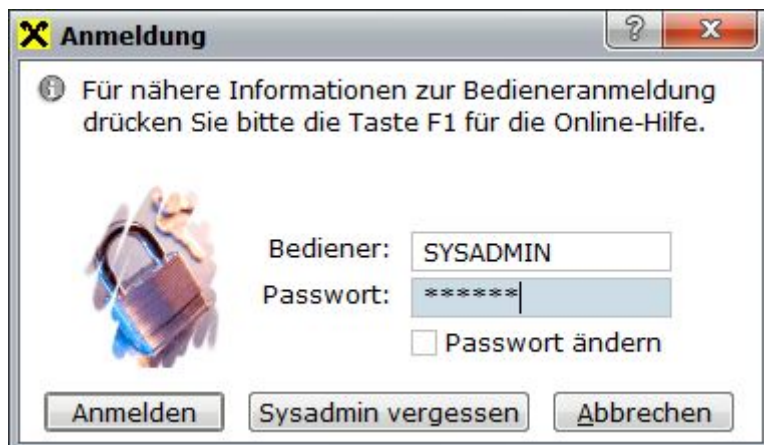


# Berechtigung für Konten löschen



**ELBA-business 5.7.0**

## 1. Anmelden mit Bediener „SYSADMIN“



**Anmeldung**

Für nähere Informationen zur Bedieneranmeldung drücken Sie bitte die Taste F1 für die Online-Hilfe.

Bediener: SYSADMIN

Passwort: \*\*\*\*\*

Passwort ändern

Anmelden Sysadmin vergessen Abbrechen

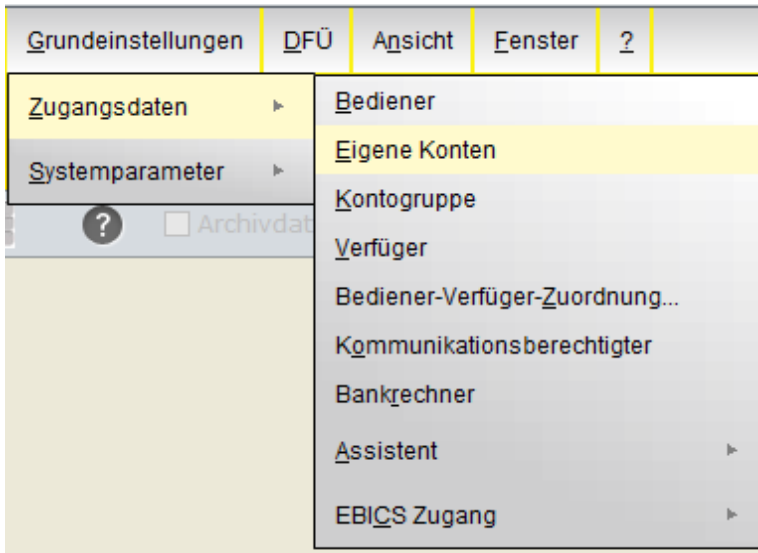
Melden Sie sich mit dem Bediener „SYSADMIN“ und dem dazugehörigen Passwort im ELBA-business an. Falls das Kennwort nicht bekannt ist, können Sie mit „SYSADMIN vergessen“ das Passwort des Systemadministrators zurücksetzen.

### **Hinweis**

Details dazu finden Sie auf [www.elba-service.at](http://www.elba-service.at) – Anleitungen – „Sysadmin aktivieren“

## 2. Kontoberechtigung

Klicken Sie auf das Grundeinstellungen / Zugangsdaten / Eigene Konten um die Kontoverwaltung zu öffnen:



Markieren Sie das Konto welches Sie löschen möchten, so dass dieses Gelb hinterlegt ist.

Klicken Sie auf den Button „Löschen“ um das entsprechende Konto samt Kontoauszügen zu löschen.

