



PROJEKTANTRAG WIR FÜR DIE REGION

Durch den Einreicher auszufüllen!

Projektname:

Projektort:

Projektthema | Kurzdarstellung des Projektes:

Darstellung der Förderungswürdigkeit des Projektes und seiner regionalen Auswirkungen:

Höhe des angesuchten Betrages:

Kategorisierung/Projektantragsteller:

- Umwelt
 Nachhaltigkeit
 Gemeinwohl

Kontaktdaten Projektverantwortlicher:

Tel.:	<input type="text"/>
Adresse:	<input type="text"/>
Mail:	<input type="text"/>

Kontaktdaten verantwortlicher Regionalrat/Funktionär:

Tel.:	<input type="text"/>
Adresse:	<input type="text"/>
Mail:	<input type="text"/>

Datum Unterschrift (Einreicher):

Datum Unterschrift (Regionalrat/Fkt.):

Beilagen:



Durch die Abteilung Vertriebssteuerung und Marketing auszufüllen

Einlangen des Förderungsansuchens/Datum:

Kategorisierung durch Vertriebssteuerung und Marketing:

- Projekt WIR FÜR DIE REGION
- Sponsoring
- Sozialfonds

Begründung/Stellungnahme:

Vorlage an den Leitungsausschuss für die Sitzung/Datum:

Vorlage an den Leitungsausschuss zur Brainloop Entscheidung (bei Dringlichkeit):

- Datum:
- Entscheidung:
- Datum:

Mitteilung an Projekteinreicher

Zusage | Datum:

Absage | Datum:

Datum Unterschrift (Abteilung Vertriebssteuerung und Marketing)

Ablage:	
Akt:	
Werbliche Gegenleistungen:	
Fotos:	
Presse:	

Bei Zustandekommen des Projektes Erstellung einer Sponsorvereinbarung und Fixierung der werblichen Gegenleistungen.

Aufteilung Einreicher – Interne Abwicklung auf 2 Formulare

info@rbstp.at → peter.krall@rbstp.at