



Checkliste Finanzierungsberatung

Bitte bringen Sie folgende Unterlagen zu unserem nächsten Termin mit:

Folgetermin am: _____

Uhrzeit: _____

Allgemeine Unterlagen:

- Ausweis
- Einkommensnachweis (Aktuelle & vorangegangene Arbeitgeber + Zeitangabe)
- Kontoauszüge (Fremdbank - halbes Jahr)
- Kostenvoranschlag
- Kaufvertrag (z.B. PKW)
- Vermögensaufstellung wie Sparbücher, Bausparverträge, Depotauszüge
- Versicherungspolizzen (Angabe RKW + VSU aktuell)
- Meldebestätigung v. Gemeinde
- Saldenbestätigung von bestehenden Krediten
- Haushaltsplan vollständig ausgefüllt
- Sonstiges: _____

Zusätzliche Unterlagen beim Kauf einer Wohnung / eines Hauses:

- Projektunterlagen bzw. Grundrissplan der Wohnung/des Hauses
- Grundbuchsauszug
- Entwurf des Kaufvertrags (inklusive Bekanntgabe Treuhänder)
- Fotos
- Sonstiges: _____

Zusätzliche Unterlagen beim Hausbau:

- Grundbuchsauszug
- Kostenvoranschläge
- Baubewilligungsbescheid
- Bauplan
- Fotos nach Bauabschnitten
- Energieausweis
- Sonstiges: _____

Zusätzliche Unterlage bei der Sanierung:

- Grundbuchsauszug oder Mietverträge
- Kostenvoranschläge
- Grundrissplan
- Gebäudedatenblatt - C
- Baubehördliche Genehmigung der Arbeiten (wenn erforderlich)
- Niederschrift Bauverhandlung + Baubeschreibung + Baubewilligungsbescheid (wenn erforderlich)
- Sonstiges: _____

Zusätzliche Unterlagen für die Wohnbauförderung: (Info siehe Intranet)

- Staatsbürgerschaftsnachweis
- Heiratsurkunde
- Geburtsurkunde der Kinder
- Meldezettel des Förderungswerbers und der im gemeinsamen Haushalt lebenden Personen
- Energieausweis
- Niederschrift Bauverhandlung + Baubeschreibung + Baubewilligungsbescheid
- Sonstiges: _____