



BLZ: DVR:

1. OPĆE ODREDBE

1. Područje primjene

Ovi Posebni uvjeti vrijede za uporabu kartica koje je Raiffeisenbank izdala za korištenje

- na bankomatima i kod bezgotovinskih plaćanja u okviru usluge debitnih kartica i beskontaktno funkcije ove usluge debitnih kartica, ugovorene s Raiffeisenbank i označene simbolom na kartici (odlomak II)
- kod plaćanja elektroničkim putem ("Elektronički novac") u okviru usluge Quick Service (odlomak III)
- u samoposlužnom dijelu Raiffeisenbank poslovnica i drugih kreditnih ustanova (odlomak IV)
- kod drugih funkcija (odlomak V).

Konkretno funkcije kartice moraju se ugovoriti s bankom Raiffeisenbank. Banka Raiffeisenbank nije obavezna omogućiti druge funkcije kartice osim onih koje je ugovorila s vlasnikom računa.

2. Izdavanje i povrat kartica

Vlasnik kartice će od banke Raiffeisenbank dobiti karticu i – ako je potrebno za ugovorenu funkciju – osobni PIN u zatvorenoj oмотnici. Banka Raiffeisenbank je ovlaštena poslati karticu i osobni PIN na zadnju poznatu adresu vlasnika kartice dobivenu od vlasnika kartice. Kartica i PIN se ne šalju zajedno.

Kartice se izdaju samo fizičkim osobama koje su kao vlasnici bankovnog računa ili ovlaštenici za potpis pojedinačno ovlašteni za raspolaganje sredstvima na računu kod Raiffeisenbank. Kod zajedničkih računa, za izdavanje kartica ovlaštenicima za potpis potrebna je suglasnost svih vlasnika računa, a izdavanje kartice nekom od vlasnika računa dopušteno je bez suglasnosti drugih vlasnika računa. Ovlaštenici za potpis kojima se izdaje kartica moraju potpisati zahtjev za izdavanje kartice, čime prihvaćaju važenje ovih Posebnih uvjeta.

Vlasnik kartice je obavezan odmah po primitku kartice potpisati karticu na za to predviđenom mjestu.

Kartica vrijedi do kraja godine ili mjeseca koji je na njoj naveden. Kod postojanja ugovora o izdavanju i korištenju kartice vlasnik kartice će pravovremeno prije isteka važenja dobiti novu karticu. Nakon primitka nove kartice, vlasnik kartice je obavezan brinuti za sigurno poništenje stare kartice. Karticu treba poništiti najkasnije nakon isteka roka važenja. Kod postojanja ugovora o kartici Raiffeisenbank ima pravo iz važnog razloga zatražiti povrat kartice i vlasniku kartice dati na raspolaganje novu karticu.

Ugovor o kartici sklapa se na neodređeno vrijeme. On prestaje uvijek zatvaranjem računa vlasnika računa.

I vlasnik računa i vlasnik kartice mogu raskinuti ugovor o kartici uvijek sa zadnjim danom svakog mjeseca. Raskidi koji se iskazuju posljednjeg radnog dana u mjesecu stupaju na snagu tek s prvim radnim danom sljedećeg mjeseca.

Raiffeisenbank može raskinuti ugovor o kartici uz pridržavanje otkaznog roka od 2 mjeseca. U slučaju postojanja važnog razloga, ugovor o kartici može se raskinuti s trenutnim učinkom.

Raskidom ili prijevremenim poništavanjem ugovora nisu dotaknute postojeće obveze vlasnika računa i vlasnika kartice, te ih treba ispuniti.

Sa zatvaranjem bankovnog računa treba odmah vratiti sve kartice izdane po tom računu, a kod prestanka ugovora o kartici odmah vratiti i dotičnu karticu. Kartice koje nisu vraćene banka Raiffeisenbank je ovlaštena blokirati uz naplatu troškova i/ili ih zaplijeniti.

Tekuće periodične naknade za korištenje kartice vlasniku računa, koji je potrošač, bit će razmjerno vraćene kod prestanka ugovora o kartici. To ne vrijedi za jednokratne naknade za izdavanje i praćenje kartice plaćene prilikom izdavanja kartice.

Upozorenje: Prije vraćanja ili poništavanja kartice treba potrošiti Elektronički novac ili koristiti još napunjeni iznos za plaćanja.

Kartice ostaju vlasništvo banke Raiffeisenbank.

3. Vlasnik računa i vlasnik kartice

Ovi Posebni uvjeti reguliraju pravni odnos između vlasnika računa kojemu je izdana kartica, kao i određenog ovlaštenog vlasnika te kartice (vlasnik kartice) s jedne strane i banke Raiffeisenbank s druge strane.

4. Čuvanje kartice i čuvanje PIN-a u tajnosti

Vlasnik kartice je također u vlastitom interesu obavezan pažljivo čuvati karticu. Ustupanje kartice trećim osobama nije dopušteno.

PIN (osobni kod) treba čuvati u tajnosti. On ne smije biti zapisan na kartici. PIN se ne smije otkrivati nikome, a posebice ne rodbini, zaposlenicima banke Raiffeisenbank, drugim vlasnicima računa ili drugim vlasnicima kartica. Kod uporabe PIN-a treba paziti na to da ga treće osobe ne otkriju.

5. Obveza prijave u slučaju nestanka kartice

U slučaju gubitka, krađe, zlorabe ili drugog neovlaštenog korištenja kartice, vlasnik kartice odnosno vlasnik računa mora odmah, čim za to dozna, pokrenuti blokadu kartice kao što je definirano u sljedećoj točki 6. U slučaju nestanka kartice (npr. gubitak ili krađa) vlasnik kartice mora, osim toga, prijaviti nestanak kod nadležnog upravnog tijela te original ili kopiju prijave predati banci Raiffeisenbank na njegov zahtjev.

6. Blokada, smanjenje limita

Vlasnik računa ili dotični vlasnik kartice može zatražiti blokadu kartice kako slijedi:

- u bilo koje doba telefonski kod u tu svrhu osnovane dežurne telefonske linije **Raiffeisen Hotline za blokadu kartica i za Electronic Banking**, čiji je broj telefona banka Raiffeisenbank dala vlasniku računa i koji je objavljen na internetskim stranicama www.raiffeisen.at, ili
- u bilo koje doba putem dežurnog telefonskog broja za blokadu koji je u tu svrhu osnovala tvrtka Payment Services Austria GmbH („**PSA-hitni pozivi za blokadu**“) (broj telefona dežurne linije za blokadu u Austriji je ispisan na svakom bankomatu odnosno na internetskim stranicama www.bankomat.karte.at, a može se doznati i u svakoj kreditnoj ustanovi), ili
- tijekom odgovarajućeg radnog vremena poslovnice Raiffeisenbank.

U gore navedenim slučajevima blokada stupa na snagu odmah s prispjecom naloga za blokadu.

Blokada bez navođenja broja kartice do daljnjega uzrokuje blokadu svih kartica koje su izdane po dotičnom računu.

Vlasnik računa je ovlašten zatražiti ukidanje blokade kartica odnosno pojedinih kartica po svom računu. Nakon provedene blokade nova kartica se izdaje jedino na temelju pisanog naloga vlasnika računa.

Banka Raiffeisenbank je ovlaštena blokirati karticu bez utjecaja vlasnika računa ili vlasnika kartice, ako

- to opravdavaju objektivni razlozi u vezi sa sigurnošću kartice ili sustava koji se pomoću nje mogu koristiti;
- postoji sumnja na neovlašteno ili prijevarno korištenje kartice; ili
- ako vlasnik računa nije ispunio svoje obveze plaćanja u vezi s kreditnom linijom povezanom s nekom karticom ili njegovim računom (prekoračenje ili iskorištavanje dopuštenog minusa) i
 - ispunjenje ovih obveza plaćanja je ugroženo zbog pogoršanja ili ugrožavanja imovinskih prilika klijenta ili suobveznika, ili
 - kod klijenta je nastupila ili neposredno prijete insolventnost.

U slučajevima (i) i (iii) banka Raiffeisenbank je također ovlaštena bez utjecaja vlasnika računa ili vlasnika kartice smanjiti limite ugovorene za karticu.

Blokada iz naprijed u točki (i) navedenih sigurnosnih razloga može se radi zaštite od zlorabnog korištenja otkrivenih podataka o kartici također odnositi samo na određene zemlje. Opseg takvih blokada može se doznati na internetskoj stranici Raiffeisenbank pod natuknicom „Geo-Control“. U tom slučaju vlasnik kartice ima mogućnost zatražiti ukidanje blokade za jednu ili više blokiranih zemalja kako bi se omogućilo stvarno korištenje kartice u tim zemljama.

Pozor: Blokada nema učinak za pražnjenje i plaćanje elektroničkim novcem. Nadalje, blokada nema učinka na beskontaktna plaćanja s malim iznosima bez unosa PIN-a.

Plaćanja s malim iznosima moguća su i dalje nakon blokade, i to do iznosa od maksimalno EUR 75,00.

7. Korištenje kartice od strane vlasnika kartice ili neovlaštene treće osobe

Sve dispozicije vlasnika kartice uz korištenje kartice provode se na teret vlasnika bankovnog računa. To posebice vrijedi također i u slučaju ako je vlasnik kartice napunio 7, ali još nije napunio 18 godina, bez obzira je li pravni posao koji je sklopljen korištenjem kartice važeći zbog maloljetnosti vlasnika kartice.

Poduzetnici odgovaraju za štetu koju je vlasnik kartice izdane po računu poduzetnika prouzročio banci Raiffeisenbank kršenjem obveza dužne pozornosti utvrđenih u ovim Uvjetima, i to u neograničenom iznosu kod bilo kojeg oblika krivnje vlasnika kartice.

8. Prigovori iz osnovnog poslovanja

Razilaženja u mišljenjima i međusobne zahtjeve koji proizađu iz pravnog odnosa između vlasnika kartice i njegovog ugovornog partnera za isporuke i usluge koje je vlasnik kartice bezgotovinski platio korištenjem kartice ili elektroničkog novca, treba razjasniti izravno s ugovornim partnerom. To posebice vrijedi također i za visinu iznosa računa. Banka Raiffeisenbank ne preuzima odgovornost za odvijanje osnovnog poslovanja od strane ugovornog partnera sukladno ugovoru.

9. Raspoloživost sustava

Pozor: Može doći do tehničkih, isključenja operativnih sustava, posebice u inozemstvu, a koja nisu u području utjecaja banke Raiffeisenbank. Također uslijed manipulacija od strane trećih osoba može doći do ugrožavanja funkcija mjesta prihvaćanja. **Ni u takvim slučajevima PIN se ne smije ustupati trećim osobama.** Preporučuju se, posebice na putovanjima, kod sebe imati i druga sredstva plaćanja. U navedenim slučajevima može također doći do odgođenog terećenja računa.

10. Izmjene ugovora o kartici ili Posebni uvjeta

- Izmjene ugovora o kartici kao i ovih uvjeta koje se ne odnose na usluge kreditne ustanove ili naknade Raiffeisenbank će

ponuditi klijentu najkasnije dva mjeseca prije predloženog trenutka njihovog stupanja na snagu. Pri tom se odredbe i predložene izmjene obuhvaćene ponudom izmjena navode u usporednom prikazu ovih odredaba. Smatra se da je vlasnik računa dao svoju suglasnost ako Raiffeisenbank prije predloženog trenutka stupanja izmjena na snagu ne zaprimi prigovor vlasnika računa. Raiffeisenbank će na to upozoriti vlasnika računa u ponudi izmjena. Vlasnik računa, koji je potrošač, ima pravo besplatno trenutno raskinuti okvirni ugovor za platne usluge (ugovor o žiro računu) ili također samo ugovor o kartici do stupanja izmjene na snagu. Raiffeisenbank će u ponudi izmjena također i na to upozoriti vlasnika računa.

O ponudi izmjena treba obavijestiti klijenta, koji je potrošač.

U odnosu na poduzetnika, dovoljno je ponudu o izmjenama držati u pripravnosti za pozivanje, i to na način koji je ugovoren s poduzetnikom.

II. Odredbe za korištenje bankomata i za bezgotovinska plaćanja u okviru usluge debitnih kartica

1. Prava vlasnika kartice

1.1. Podizanje gotovine

Vlasnik kartice je ovlašten na bankomatima u zemlji i inozemstvu, koji su označeni simbolom usluge debitnih kartica koji se nalazi na kartici, pomoću kartice i PIN-a podizati gotovinu do limita za podizanje gotovine koji je ugovoren s vlasnikom računa.

1.2. Bezgotovinska plaćanja

Vlasnik kartice ima pravo na blagajnama, koje su označene simbolom debitne kartice koji se nalazi na kartici (u nastavku „POS-blagajne“), pomoću kartice i PIN-a bezgotovinski plaćati isporuke i usluge trgovačkih i uslužnih poduzeća (u nastavku „ugovorna poduzeća“) u zemlji i inozemstvu do limita koji je ugovoren s vlasnikom računa. Umjesto unošenja PIN-a u inozemstvu može biti potreban potpis. Unosom PIN-a i pritiskom na tipku „OK“ odnosno svojim potpisom vlasnik kartice neopozivo daje nalog banci Raiffeisenbank da dotičnom ugovornom poduzeću plati iznos računa u okviru limita koji je s vlasnikom računa u tu svrhu ugovoren. Raiffeisenbank već sada prihvaća taj nalog.

1.3 Beskontaktna funkcija

Na POS-blagajnama koje su označene simbolom beskontaktna funkcije usluge debitne kartice koji se nalazi na kartici, vlasnik kartice također ima pravo bez umetanja kartice, bez stavljanja potpisa i/ili unosa PIN koda, samim pružanjem kartice prema POS-blagajni beskontaktno plaćati isporuke i usluge ugovornih poduzeća u zemlji i inozemstvu do iznosa od EUR 25,00 po pojedinačnoj transakciji. Kod plaćanja malih iznosa do iznosa od EUR 25,00 po pojedinačnoj transakciji samim pružanjem kartice prema POS-blagajni ugovornog poduzeća vlasnik kartice neopozivo ovlašćuje kreditnu ustanovu za plaćanje iznosa računa dotičnom ugovornom poduzeću. Kreditna ustanova već sada prihvaća taj nalog. Iz sigurnosnih razloga ukupna svota iznosa koji se mogu plaćati bez unosa PIN-a ograničena je na 125,00 EUR. Nakon dosezanja ove granice vlasnik kartice mora provesti transakciju pomoću PIN-a.

Prije prvog korištenja kartice u okviru beskontaktna funkcije bez unosa PIN-a, kartica mora biti bar jednom korištena za plaćanje na POS-blagajni uz unošenje PIN-a ili za podizanje gotovine.

2. Limit

Vlasnik računa i Raiffeisenbank ugovaraju do kojeg se limita po vremenskoj jedinici (npr. dnevno, tjedno ili mjesečno) korištenjem kartice može

- podizati gotovina na bankomatima (prethodna točka II.1.1) kao i
- plaćati bezgotovinski na POS-blagajnama (prethodna točka II 1.2).

Za bankomate koji stoje na raspolaganju u samoj banci Raiffeisenbank (vidjeti niže pod točkom IV.1) mogu se ugovoriti posebne mogućnosti podizanja gotovine, za koje ne vrijede prethodno spomenuti limiti. Podizanja u okviru tih posebnih mogućnosti podizanja gotovine također neće biti uračunata u maksimalni iznos koji se može podići u okviru Maestro servisa. **Zbog toga se povećava ukupni rizik vlasnika računa u slučaju zlouporabe.**

Vlasnik računa je bez navođenja razloga ovlašten kod službe koja vodi njegov račun zatražiti smanjenje limita.

Za promjenu limita od strane banke Raiffeisenbank vrijedi točka I.6 ovih Posebnih uvjeta.

3. Pokriće za račun

Vlasnik kartice može u okviru ugovorenog limita podizati gotovinu na bankomatima, vršiti bezgotovinska plaćanja i provoditi punjenje Elektroničkog novca samo u toj mjeri koliko na računu za koji je kartica izdana postoji potrebno pokriće (pozitivni saldo i dopušteno prekoračenje po računu).

4. Obračun

4.1. Terećenje računa

Račun se tereti za iznose podignute gotovine i bezgotovinska plaćanja karticom te se o tome obavještava u obliku koji je s vlasnikom računa ugovoren za primanje obavijesti.

4.2. Strana valuta

Kod obračuna podignute gotovine odnosno bezgotovinskih plaćanja na POS-blagajnama u inozemstvu odgovarajući iznos u inozemnoj valuti preračunava se kako slijedi:

- kod nacionalnih valutnih jedinica vezanih za euro prema odgovarajućem fiksnom tečaju;
- kod valuta zemalja koje nisu zemlje članice Europske monetarne unije po deviznom tečaju utvrđenom kako je opisano u nastavku.

Devizni tečaj utvrđuje se na temelju prodajnih deviznih tečajeva domaćih i inozemnih kreditnih ustanova, javno objavljenih na internetskoj stranici www.austrofx.at kojom upravlja tvrtka Teletrader Software GmbH.

Zaračunani devizni tečaj se za svaku stranu valutu formira od srednje vrijednosti svih s ovom stranom valutom na internetskoj stranici www.austrofx.at uspoređenih deviznih prodajnih tečajeva, ne uzimajući u obzir tečaj kreditnih ustanova koje pripadaju Raiffeisen bankarskoj grupaciji.

Za utvrđivanje deviznog tečaja potrebno je najmanje 5 tečajeva objavljenih na stranici www.austrofx.at (bez tečaja kreditnih ustanova koje pripadaju Raiffeisen bankarskoj grupaciji). Ako je na raspolaganju manje tečajeva, primjenjuje se referentni tečaj konverzije tvrtke OANDA Corporation, vidljiv na mrežnoj stranici društva PSA Payment Services Austria GmbH www.psa.at.

Devizni tečajevi mogu se doznati kod kreditne ustanove ili na stranici www.psa.at. Dan za konverziju tečaja je dan kada društvo Payment Services Austria GmbH, preko kojeg se odvijaju ova plaćanja, dobije terećenje. O tečaju i datumu tečaja vlasnik računa bit će obaviješten u obliku koji je s njim ugovoren za primanje obavijesti.

5. Pogrešno rukovanje bankomatom odnosno POS blagajnom

Bankomat može uvući karticu i učiniti je neuporabljivom, ako se četiri puta zaredom unese pogrešan PIN.

III. Dodatne odredbe za plaćanja elektroničkim novcem u okviru Quick servisa

Ukoliko u nastavku nije određeno drukčije, za plaćanja elektroničkim novcem u okviru usluge Quick-servis vrijede odredbe iz prethodnog odlomka II.

1. Elektronički novac:

Za elektronički novac potreban je medij za pohranu podataka. Mikročip koji se nalazi na kartici prikladan je kao takav medij za pohranu podataka. Elektronički novac može se napuniti E-novcem u smislu zakona o E-novcu. Vlasnik kartice može prema mjerilima sljedećih odredbi na tom mikročipu organizirati i koristiti elektronički novac Quick-servisa (u nastavku „**Elektronički novac**“).

2. Punjenje Elektroničkog novca

Na stanicama za punjenje označenim Quick-simbolom vlasnik kartice može puniti Elektronički novac.

Punjenje je moguće:

- pomoću kartice i PIN-a na bankomatima koji imaju funkciju Quick-punjenja,
- pomoću kartice i PIN-a na samoposlužnim stanicama za punjenje za Quick-servis,
- plaćanjem gotovinom kod svake kreditne ustanove koja ima stanicu za punjenje za Quick-servis.

U Elektroničkom novcu moguće je napuniti najviše EUR 400,00. Dotični napunjeni iznos će vlasniku kartice biti prikazan kod punjenja na stanici za punjenje i kod plaćanja na blagajnama. Punjenje na bankomatima i samoposlužnim stanicama za punjenje moguće je jedino s karticama koje imaju POS funkciju.

Pozor: Punjenjem Elektroničkog novca vlasnik kartice umanjuje iznos koji je u okviru Maestro-servisa raspoloživ za plaćanje na POS-blagajnama.

3. Plaćanje Elektroničkim novcem

Napunjenim Elektroničkim novcem mogu se bezgotovinski plaćati isporuke i usluge ugovornih poduzeća na blagajnama i automatima u zemlji označenima Quick-simbolom, kao i putem interneta bez unosa PIN-a, bez potpisa ili druge identifikacije, i to do napunjenog iznosa. Kreditna ustanova ne mora dokazivati da je postupak plaćanja bio autentificiran, pravilno označen i proknjižen te da nije bilo nikakvog tehničkog sloma niti druge smetnje.

Potvrdom plaćanja pomoću naprave predviđene u određenom postupku plaćanja, umetanjem kartice ili samo držanjem kartice usmjerene prema POS-blagajni ili automatima vlasnik kartice neopozivo ovlašćuje Raiffeisenbank za plaćanje iznosa koji je ugovorno poduzeće navelo na računu tom ugovornom poduzeću, ukoliko za to postoji pokriće u napunjenom iznosu. Raiffeisenbank već sada prihvaća taj nalog.

4. Nema informacija nakon provođenja ili o odbijanju postupka plaćanja

Informacije o iznosima pohranjenim u Elektroničkom novcu vlasnik računa i vlasnik kartice mogu pozvati na bankomatima ili drugim stanicama za punjenje. Ostale informacije o provođenju ili neprovođenju naloga za plaćanje na teret Quick-pozitivnog salda pohranjenog na kartici ne dobivaju ni vlasnik računa niti vlasnik kartice.

5. Plaćanje Elektroničkim novcem preko interneta

Moguća su plaćanja Elektroničkim novcem preko interneta. U tu svrhu je vlasniku kartice potreban odgovarajući hardver (npr. čitač čipa, terminal) i softver. Raiffeisenbank ili PayLife Bank GmbH će vlasniku kartice na njegov upit dati informaciju o takvim proizvodima.

Vlasnik kartice je ovlašten putem interneta do napunjenog iznosa bezgotovinski plaćati isporuke i usluge ugovornih poduzeća koja na svojim internetskim stranicama nude mogućnost plaćanja putem usluge „@Quick“.

Sustav će provesti postupke plaćanja samo ako iznos računa nije veći od iznosa napunjenog u Elektroničkom novcu.

6. Pražnjenje Elektroničkog novca

Elektronički novac može se prazniti (trošiti):

- na bankomatima koji imaju funkciju Quick-punjenja, na račun uz odobrenje;
- na samoposlužnim stanicama za punjenje za Quick-servis na račun uz odobrenje;
- u svakoj kreditnoj ustanovi koja ima stanicu za punjenje, uz isplatu gotovine.

Ukoliko se Elektronički novac zbog oštećenja ne može prazniti ili se više ne može koristiti za plaćanja, treba svakako iskoristiti napunjeni iznos kod Raiffeisenbank. Ukoliko se naknadnom provjerom ustanovi da je u Elektronički novac prije njegove neuporabljivosti bio napunjen određeni iznos, taj će iznos biti pripisan na račun vlasnika računa.

Banka Raiffeisenbank je ovlaštena kod svake isplate gotovine provjeriti identitet osobe koja predočava Elektronički novac.

7. Važenje Elektroničkog novca

Elektronički novac vrijedi jednako dugo koliko i kartica.

Nakon prestanka važenja više nije moguće punjenje Elektroničkog novca.

Upozorenje: Prije poništavanja kartice treba isprazniti Elektronički novac ili za plaćanja koristiti još nenačunjeni iznos.

Ako je nakon prestanka važenja Elektroničkog novca načunjen još neki iznos, banka Raiffeisenbank će nadoknaditi taj iznos ako se on iskoristi u roku od 7 godina od prestanka važenja. Nakon toga ovaj je zahtjev zastario.

8. Nestanak Elektroničkog novca

U slučaju nestanka (npr. gubitka, krađe) Elektroničkog novca načunjeni iznos je, kao i odgovarajuća gotovina, izgubljen. Ti iznosi također neće biti nadoknađeni.

Zbog tehničkih okolnosti Raiffeisenbank ne provodi blokadu Elektroničkog novca. Provedena blokada kartice rezultira time da se kartica više ne može koristiti za punjenje Elektroničkog novca. Međutim, i dalje su moguća plaćanja u okviru načunjenog iznosa.

Stoga je vlasnik kartice obavezan pažljivo čuvati Elektronički novac. Iznos koji je pohranjen u Elektroničkom novcu treba smatrati gotovinom. Treća osoba može koristiti nestali Elektronički novac, a da se ne mora identificirati, ne mora unositi PIN nit se potpisivati.

IV. Samoposlužno područje

Pomoću kartica izdanih od strane Raiffeisenbank moguće je rukovati samoposlužnim uređajima koji su spomenuti u ovom odlomku, a koje Raiffeisenbank daje na raspolaganje tijekom i izvan radnog vremena banke. Ovisno o razmjeru tehničkih mogućnosti, ova usluga stoji na raspolaganju vlasniku kartice također i kod drugih austrijskih poslovnica banke Raiffeisenbank.

1. Bankomati

Za bankomate koji izvan servisa debitnih kartica samostalno stoje na raspolaganju u Raiffeisenbank, vrijede regulative iz odlomka II. Ako se za bankomate koji samostalno stoje na raspolaganju u Raiffeisenbank ugovore posebne mogućnost podizanja sredstava, tada za to ne vrijede limiti ugovoreni za servis debitnih kartica.

Podizanja u okviru ovih posebnih mogućnosti podizanja također se ne računavaju u maksimalni mogući iznos podizanja u okviru servisa debitnih kartica. **Iz toga proizlazi povećanje ukupnog rizika vlasnika računa u slučaju zlouporabe.**

2. Pisač za ispis izvoda s računa

Ako je vlasnik računa s bankom Raiffeisenbank ugovorio korištenje pisača za ispis izvoda s računa, vrijedi sljedeće:

Pomoću kartice vlasnik kartice može na samoposlužnim uređajima instaliranim u Raiffeisenbank ispisivati izvode s računa po kojemu je kartica izdana.

Bez obzira na ovu mogućnost, izvodi s računa u pojedinačnom slučaju također se mogu dostaviti ili biti pohranjeni na šalteru matične poslovnice Raiffeisenbank u kojoj se vodi račun.

Banka Raiffeisenbank nije odgovorna za štetu uslijed zakašnjelog, nestručnog ili propuštenog preuzimanja ili dostave. Preuzimanjem/pozivanjem pomoću pisača za ispis izvoda s računa, a svakako – ako se ne radi o prijedlozima potrošačima za izmjenu Općih uvjeta poslovanja ili okvirnog ugovora o računu - s istekom roka od 6 tjedana od stavljanja na raspolaganje, nastupa učinak dostave i počinju teći eventualni rokovi reklamacije za dostavljene izjave i obavijesti banke. Vlasnik računa, koji je poduzetnik, ima obvezu redovitog preuzimanja/pozivanja pomoću pisača za ispis izvoda s računa.

3. Samoposlužni terminali za uplate, doznake i upite o stanju računa

Pomoću kartica moguće je rukovanje terminalima postavljenima u Raiffeisenbank za uplate, upite o stanju računa (uključujući provedene transakcije i predbilježene naloge) i nalogima za doznaku. Za dodjelu naloga za doznaku preko samoposlužnog terminala dodatno je potrebno autorizirati potpis ili unijeti PIN.

Uplate preko samoposlužnih terminala se, bez obzira na prvu provjeru koju je terminal proveo, primaju samo pod uvjetom kasnije provjere autentičnosti uplaćenih novčanica.

Stanje računa koje se dobije kod pozivanja stanja na terminalu može kao neobavezne obavijesti sadržavati predbilježena kretanja računa, koja se mogu u svako doba opozvati, čak i ako se odnose na doznačivanja na račun.

Obvezujući su samo izvodi s računa koji se, sukladno ugovoru, daju na raspolaganje u pisanom ili elektroničkom obliku.

Svi nalozi za doznaku, koji su banci Raiffeisenbank dodijeljeni preko samoposlužnog terminala uz korištenje kartice i PIN-a, provode se na teret vlasnika računa, ako na računu postoji odgovarajuće pokriće i ako se ne prekoračuje limit koji je u tu svrhu ugovoren.

Točka I 8. ovih Posebnih uvjeta također vrijedi i za tu funkciju. Za ovdje spomenute naloge za doznaku ne vrijede limiti koji su s vlasnikom računa ugovoreni za servis debitnih kartica.

V. Ostale funkcije kartice

Kartice se također koriste i kao dokaz ovlaštenja za preuzimanje pošte na šalterima. Banka Raiffeisenbank nije obavezna prije izdavanja pošte zahtijevati još druge dokaze o identitetu.

Kartice kod kojih je predviđeno njihovo potpisivanje od strane vlasnika kartice također se koriste za provjeru potpisa na nalogima koje je banci Raiffeisenbank dao vlasnik kartice osobno. Kod podizanja gotovine od strane vlasnika kartice u nekoj drugoj poslovnici Raiffeisenbank, koja nije izdala karticu, Raiffeisenbank koja vrši isplatu će na temelju takve kartice provjeriti potpis vlasnika kartice. Ostale funkcije kartice (kao primjerice za pristup sefovima) trebaju biti ugovorene između banke Raiffeisenbank i vlasnika računa.